

แบบฟอร์มการมอบฉันทะ

กรณีขอคัดสำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗ / ก.ค.ศ.๑๖) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓

ข้าพเจ้าตามรายชื่อข้างล่างนี้ สังกัดโรงเรียน.....อำเภอ.....
ขอมอบฉันทะให้.....ตำแหน่ง.....โรงเรียน.....
เป็นผู้มาขอคัดถ่ายสำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗ / ก.ค.ศ.๑๖)

- | | | | |
|--|-------------|---|-------------|
| ๑. (ลงชื่อ)
(.....)
ลำดับแฟ้ม..... | ผู้มอบฉันทะ | ๘. (ลงชื่อ)
(.....)
ลำดับแฟ้ม..... | ผู้มอบฉันทะ |
| ๒. (ลงชื่อ)
(.....)
ลำดับแฟ้ม..... | ผู้มอบฉันทะ | ๙. (ลงชื่อ)
(.....)
ลำดับแฟ้ม..... | ผู้มอบฉันทะ |
| ๓. (ลงชื่อ)
(.....)
ลำดับแฟ้ม..... | ผู้มอบฉันทะ | ๑๐. (ลงชื่อ)
(.....)
ลำดับแฟ้ม..... | ผู้มอบฉันทะ |
| ๔. (ลงชื่อ)
(.....)
ลำดับแฟ้ม..... | ผู้มอบฉันทะ | ๑๑. (ลงชื่อ)
(.....)
ลำดับแฟ้ม..... | ผู้มอบฉันทะ |
| ๕. (ลงชื่อ)
(.....)
ลำดับแฟ้ม..... | ผู้มอบฉันทะ | ๑๒. (ลงชื่อ)
(.....)
ลำดับแฟ้ม..... | ผู้มอบฉันทะ |
| ๖. (ลงชื่อ)
(.....)
ลำดับแฟ้ม..... | ผู้มอบฉันทะ | ๑๓. (ลงชื่อ)
(.....)
ลำดับแฟ้ม..... | ผู้มอบฉันทะ |
| ๗. (ลงชื่อ)
(.....)
ลำดับแฟ้ม..... | ผู้มอบฉันทะ | ๑๔. (ลงชื่อ)
(.....)
ลำดับแฟ้ม..... | ผู้มอบฉันทะ |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

- | | | | |
|--|-------------|--|-----------|
| (ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่..... | ผู้มอบฉันทะ | (ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่..... | ผู้รับรอง |
|--|-------------|--|-----------|