

## แนวทางการจัดทำโครงการ / กิจกรรม สำหรับปีงบประมาณ 2566

- วัตถุประสงค์**
1. เพื่อการกระจายความรับผิดชอบการบริหารจัดการโครงการให้ครอบคลุมบุคลากรทุกคน
  2. เพื่อการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
  3. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะในการจัดการเรียนรู้ และพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ สู้ความก้าวหน้าในวิชาชีพ

### แนวทางการจัดทำโครงการ / กิจกรรม

ให้หัวหน้าฝ่ายบริหารแต่ละฝ่าย พิจารณาจัดทำโครงการ / กิจกรรม ให้สอดคล้องกับภาระงาน ตัวอย่างเช่น ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ จะแยกเป็นฝ่ายงานย่อย เช่น ฝ่ายงานบริหารงบประมาณ งานการเงิน-บัญชี งานพัสดุ งานนโยบายและแผน ดังนั้น ฝ่ายบริหารงบประมาณจะมี โครงการโดยประมาณ 5 โครงการ เช่น โครงการบริหารการเงิน-บัญชี โครงการบริหารงานพัสดุ โครงการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศฯ โครงการพัฒนาเครือข่ายเพื่อพัฒนาการศึกษา โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ เป็นต้น

|  |   |  |   |   |
|--|---|--|---|---|
|  <p><b>นางกนัตฤทัย สุงามมูล</b><br/>หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ</p>   |  <p><b>นางสาวสุภาภีตา ลุงหม่อง</b><br/>หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคลากร</p>   |  <p><b>นางดวงนที พันตามน</b><br/>หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ</p>   |  <p><b>นายเอกสิทธิ์ ประกะขอชาติ</b><br/>หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p>   |  <p><b>นายศราวุฒิ หม่อมมาลี</b><br/>หัวหน้าฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน</p>   |
| <p><b>ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา และงานพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น</li> <li>- งานจัดการเรียนการสอนและงานพัฒนากระบวนการเรียนรู้</li> <li>- งานวัดผล ประเมินผลและการเทียบโอน</li> <li>- งานทะเบียนนักเรียน</li> <li>- งานวิจัยเพื่อเพิ่มคุณภาพการศึกษา</li> <li>- งานพัฒนาและส่งเสริมให้แหล่งเรียนรู้</li> <li>- งานพัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี</li> <li>- งานนิเทศการศึกษา</li> <li>- งานแนะแนวและงานทุนการศึกษา</li> <li>- การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา</li> <li>- งานประสานความร่วมมือในการพัฒนาริชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่นฯ</li> <li>- งานคัดเลือกหนังสือเรียน</li> <li>- งานการศึกษาเด็กพิเศษเรียนร่วม</li> <li>- งานกิจการ BBL</li> <li>- งานห้องสมุด</li> </ul> | <p><b>ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานวางแผน จัดสรร สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง อัตรากำลัง</li> <li>- งานการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือน</li> <li>- การลา</li> <li>- งานระบบทะเบียนประวัติ</li> <li>- การขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์และใบประกอบวิชาชีพ</li> <li>- งานส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะและส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติ</li> <li>- งานส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพและการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</li> <li>- งานขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา</li> </ul> | <p><b>ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การบริหารงานนโยบาย</li> <li>- จัดทำแผนการปฏิบัติการใช้จ่ายเงิน</li> <li>- แผนปฏิบัติการระยะปานกลาง</li> <li>- แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา</li> <li>- งานตรวจสอบรายงานการเบิกจ่ายและการใช้งบประมาณ</li> <li>- งานตรวจสอบรายงานการเบิกจ่ายและการใช้งบประมาณ</li> <li>- งานระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา</li> <li>- งานพัสดุ</li> <li>- งานการเงิน และบัญชี</li> <li>- งานพัฒนาระบบบัญชีสารสนเทศเพื่อการเงิน บัญชี และพัสดุ</li> </ul> | <p><b>ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการประกันคุณภาพภายใน</li> <li>- งานพัฒนาเครือข่ายการศึกษา</li> <li>- งานวางแผนและบริหารการศึกษา</li> <li>- งานวิจัยเพื่อพัฒนา</li> <li>- งานดูการสถานศึกษา</li> <li>- งานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม</li> <li>- งานสำมะโนนักเรียนและการรับนักเรียน</li> <li>- งานประชาสัมพันธ์งานการศึกษา</li> <li>- งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น</li> <li>- งานรายงานผลการปฏิบัติงาน</li> <li>- งานปฏิคม</li> <li>- งานอนามัยโรงเรียน</li> <li>- งานอาหารกลางวัน</li> <li>- งานทัศนศึกษา</li> <li>- งานประกันอุบัติเหตุนักเรียน</li> <li>- งานสหกรณ์โรงเรียน</li> <li>- งานออมทรัพย์นักเรียน</li> </ul> | <p><b>ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</li> <li>- งานวินัยและความประพฤตินักเรียน</li> <li>- งานส่งเสริมประชาธิปไตย</li> <li>- งานเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>- งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</li> <li>- งานส่งเสริมกีฬา นันทนาการ และนาฏศิลป์</li> <li>- งานความปลอดภัยและเวรยาม</li> <li>- งานสวัสดิการและสวัสดิภาพ</li> <li>- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</li> <li>- งานจริยธรรมนักเรียน</li> <li>- งานกิจการลูกเสือ</li> </ul> |

## เค้าโครงของโครงการ

ชื่อโครงการ .....

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการใหม่ ( ) โครงการต่อเนื่อง

งานที่รับผิดชอบ ( ) งานวิชาการ ( ) งานบริหารบุคคล ( ) งานบริหารงบประมาณ ( ) งานบริหารทั่วไป  
( ) งานบริหารกิจการนักเรียน

- 1 สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ข้อที่.....
- 2 สนองประเด็นกลยุทธ์ สพ.ชม.3 ข้อที่.....
- 3 สนองประเด็นกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่.....
- 4 สนองมาตรฐานที่ .....

ประเด็นที่ .....

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน.....พ.ศ.....เดือน.....พ.ศ.....

---

### 1. หลักการและเหตุผล

หลักการและเหตุผลจะตอบคำถามว่า ทำไมจึงต้องทำโครงการนั้น หลักการและเหตุผลจะบอกถึงความจำเป็นและความเป็นมาของโครงการ มีข้อมูลที่ชี้แจงเหตุผลหรืออ้างอิงในการทำโครงการ ผู้เสนอโครงการจึงต้องให้เหตุผลหรือแสดงถึงที่มาและความจำเป็นในการจัดทำโครงการให้ชัดเจน หรือแสดงข้อมูล

มีตัวเลขสนับสนุนให้มีน้ำหนักแสดงเหตุผลความจำเป็นในการทำโครงการนั้น ควรประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 ชี้แจงสภาพของปัญหาและความต้องการจำเป็นที่เกิดขึ้นซึ่งจะต้องแก้ไข

ส่วนที่ 2 ชี้แจงถึงผลประโยชน์ที่จะได้รับจากการดำเนินงานตามโครงการ และ ควรชี้แจงว่าหากไม่ทำโครงการดังกล่าวจะเกิดผลเสียหายโดยตรง หรือผลเสียหายในระยะยาวอย่างไร

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 .....

2.2 .....

วัตถุประสงค์ของโครงการเป็นสิ่งแสดงให้เห็นว่า *ถ้าทำตามโครงการแล้วผลงานใดจะเกิดขึ้น* ผลผลิตที่เกิดขึ้นคืออะไร

ข้อความที่แสดงวัตถุประสงค์ ต้องระบุชัดเจน ต้องมีลักษณะที่จำเพาะเจาะจง ไม่คลุมเครือ คำที่แสดงวัตถุประสงค์คือคำที่วัดได้ นับได้ เป็นสิ่งที่ทำได้ และการเขียนวัตถุประสงค์ ไม่นำผลที่คาดว่าจะได้รับมาเขียนรวมไว้ด้วย

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เสิ้งปริมาณ

- 1) .....
- 2) .....

#### 3.2 เสิ้งคุณภาพ

- 1) .....
- 2) .....

### 4. กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์จากโครงการ

- 4.1 .....จำนวน.....คน
- 4.2 .....จำนวน.....คน

### 5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

| ที่ | กิจกรรม/การดำเนินงาน | ระยะเวลาดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|-----|----------------------|-------------------|--------------|
| 1.  |                      |                   |              |
| 2.  |                      |                   |              |
| 3.  |                      |                   |              |
| 4.  |                      |                   |              |

### 6. สถานที่ดำเนินการ.....

### 7. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

จำนวน.....บาท

| ที่ | กิจกรรม/รายการ  | เงินงบประมาณ (บาท) |        |       |     | เงินนอก<br>งบประมาณ | รวม | แหล่ง<br>งบประมาณ |
|-----|---|--------------------|--------|-------|-----|---------------------|-----|-------------------|
|     |   | ตอบแทน             | ใช้สอย | วัสดุ | รวม |                     |     |                   |
| 1.  | อบรม.....<br><u>รายละเอียดการใช้งบประมาณ</u><br>1) ค่าตอบแทนวิทยากร<br>....บาท x ....ชั่วโมง x .....คน<br>2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | ?                  | -      | -     | ?   | -                   | ?   | งบ.....           |



## เอกสารประกอบการจัดทำโครงการ / กิจกรรม

### **1** แผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี

#### แผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580)

ภายใต้วิสัยทัศน์ “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ซึ่งได้กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญฯ โดยยึดยุทธศาสตร์ชาติเป็นจุดเน้นด้านการศึกษาที่จะดำเนินการ 6 ด้าน คือ

- 1) ด้านความมั่นคง
- 2) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- 3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์
- 4) ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม
- 5) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

### **2** ประเด็นกลยุทธ์หลักของ สพป.ชม.3

กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

### **3** ประเด็นกลยุทธ์หลักของโรงเรียนบ้านเปียงหลวง

กลยุทธ์ที่ 1 : พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 : ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 3 : พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 : พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่ส่งเสริมพหุวัฒนธรรมบนแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 5 : ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาครูมืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ 6 : ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

### **4** มาตรฐานการศึกษา ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การพิจารณาเพื่อประเมินคุณภาพภายนอกระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน

[https://drive.google.com/file/d/19BYOQOoWZswC-MAzpn6KeCcHFhoVwUSq/view?usp=share\\_link](https://drive.google.com/file/d/19BYOQOoWZswC-MAzpn6KeCcHFhoVwUSq/view?usp=share_link)

แบบรายงานกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2566 -2570

ฝ่ายบริหารงาน.....

| ประเด็นกลยุทธ์ที่ 1 .....   |   |                            |         |                      |         |         |         |         |   |   |                             |
|---|---|----------------------------|---------|----------------------|---------|---------|---------|---------|---|---|-----------------------------|
| เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategy Objective)   | ตัวชี้วัด (Key Performance Indicators)                                      | ข้อมูลพื้นฐาน (Based Line) |         | ค่าเป้าหมาย (Target) |         |         |         |         | กลยุทธ์ริเริ่ม  | โครงการ   | มาตรฐานสถานศึกษา/ประเด็นที่ |
|   |   | ปี 2564                    | ปี 2565 | ปี 2566              | ปี 2567 | ปี 2568 | ปี 2569 | ปี 2570 |   |   |                             |
| ตย. 1. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกาย ด้านอารมณ์และจิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา | - ร้อยละของนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่มีพัฒนาการผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป | 90.00                      | 92.00   | 93.00                | 94.00   | 95.00   | 97.00   | 100     | - พัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัยรอบด้าน ด้วยการจัดการประสบการณ์ที่หลากหลายโดยความร่วมมือกับผู้ปกครองอย่างใกล้ชิด | - โครงการพัฒนาการ จัดประสบการณ์ เด็กปฐมวัย <b>กิจกรรมหลัก</b><br>1. บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย<br>2. ผลิตสื่อสร้างสรรค์สำหรับเด็กปฐมวัย | ม. ....<br>ประเด็นที่ ..... |